

## ===== VERBALE DI ASSEMBLEA DEL =====

## ===== "COMITATO PROVINCIALE U.N.P.L.I. PADOVA" =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaotto il giorno ventisette del mese di maggio ==

===== (27.05.2008) =====

in Battaglia Terme (PD), Viale A. Volta n. 4, presso una Sala  
Comunale, =====

alle ore diciotto (18:00) =====

avanti a me Dottor FRANCESCO SAVERIO DILIBERTO, Notaio in  
Campodarsego, iscritto al Collegio Notarile di Padova, =====

è comparso il Signor: =====

TOMASELLO FERNANDO nato a Noale (VE) il 3 maggio 1953,

residente a Massanzago (PD), Via Roma n. 36, domiciliato per

la carica ove infra, il quale dichiara di intervenire al

presente atto nella qualità di Presidente del Comitato

denominato: =====

"COMITATO PROVINCIALE U.N.P.L.I. PADOVA", con sede in Padova,

Via Merlin n. 1, Codice Fiscale e Partita IVA: 91000440288. ==

Detto comparente, della cui identità personale io Notaio sono

certo, mi chiede di redigere il verbale dell'assemblea degli

iscritti facenti parte del comitato in oggetto, che è qui

riunita in seconda convocazione per deliberare in sede

straordinaria, sul seguente: =====

## ===== ORDINE DEL GIORNO =====

1. Lettura ed approvazione nuovo Statuto del Comitato. =====

Aderendo alla richiesta fattami, io Notaio procedo a dare  
atto di quanto viene a svolgersi nella presente assemblea. ==

Ai sensi dello Statuto del Comitato, assume la presidenza

dell'assemblea il medesimo comparente signor TOMASELLO

FERNANDO nella sua qualità di Presidente. =====

Il Presidente, nominato me Notaio in funzione di segretario,

constata e fa dare atto: =====

- che l'assemblea è stata regolarmente convocata a norma di  
legge e del vigente statuto sociale, in questo luogo, giorno  
ed ora; =====

- che su una attuale composizione organica complessiva di  
ottantatré (83) membri, sono presenti 37 (trentasette) membri  
regolarmente iscritti nei Registri del comitato, in regola  
con il pagamento delle quote associative e con diritto di  
voto, rappresentati ai sensi del vigente statuto sociale, il  
tutto come risulta dal foglio presenze che resterà conservato  
agli atti del Comitato. =====

Pertanto la presente Assemblea, avendo soddisfatto tutti i  
presupposti di legge e dello Statuto del comitato, è  
validamente costituita e atta a deliberare sul punto  
all'Ordine del Giorno cui nessuno degli intervenuti si oppone.  
Preso la parola, in relazione all'argomento posto all'ordine  
del giorno, il Presidente dell'Assemblea, espone i motivi che  
rendono opportuno l'integrale riformulazione dello statuto



**STATUTO DEL COMITATO PROVINCIALE  
DELLE PRO LOCO DI PADOVA ADERENTI ALL'U.N.P.L.I.**

Allegato A

att. n. 12916 di Rep.  
N. 5516 di Rocc.

**ART. 1 - Costituzione e denominazione**

1.1. E' costituito il Comitato Provinciale UNPLI delle Pro Loco di Padova, con il nome di **COMITATO PROVINCIALE PRO LOCO DI PADOVA**, con sede legale a Camposampiero, Contrà dei Nodari n° 27.

1.2 Il suddetto Comitato ha carattere volontario, non persegue fini di lucro, e svolge compiti di utilità pubblica e sociale.

1.3 Il Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova fa parte dell'**UNIONE NAZIONALE delle PRO LOCO d'ITALIA**.

**ART. 2 - Scopi**

2.1 Il Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova ha lo scopo di rappresentare, di organizzare e di curare l'osservanza dei doveri delle Pro Loco e dei Consorzi costituiti nella Provincia di Padova, secondo le norme e gli indirizzi della legislazione vigente, e in conformità a quanto disposto dall'Unione Nazionale delle Pro Loco d'Italia, coordinando le attività e promuovendone lo sviluppo. Ha la rappresentanza legale delle Pro Loco associate.

2.2 Il Comitato Provinciale, in particolare, offre alle Pro Loco ogni possibile assistenza. Promuove iniziative, che consentano la valorizzazione e il potenziamento dei beni e delle risorse locali nei loro aspetti culturali, ambientali, turistici, sociali, economici e sportivo-ricreativi. Cura attività sociali di volontariato e di solidarietà.

2.3 Il Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova e le sue strutture periferiche sono organizzazioni apolitiche.

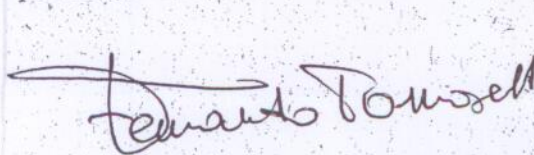
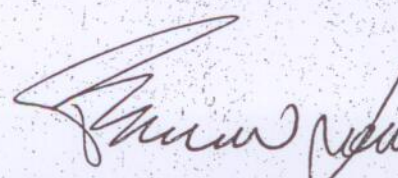
**ART. 3 - Patrimonio**

3.1 Il patrimonio del Comitato Provinciale è costituito da:

- a) quote associative annuali delle Pro Loco deliberate dal Consiglio Regionale;
- b) contributi delle Pro Loco associate e dei soci delle stesse;
- c) beni mobili o immobili pervenuti in proprietà per acquisti, donazioni e lasciti testamentari;
- d) eccedenze annue di bilancio;
- e) rendite patrimoniali;
- f) elargizioni di qualsiasi natura ed a qualunque titolo erogate da Enti pubblici e privati, nonché da privati cittadini, per lo svolgimento delle attività istituzionali;
- g) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- h) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- i) proventi di cessioni di servizi a soci e terzi e di beni, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria, e, comunque, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- j) erogazioni liberali dei soci e di terzi;
- k) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni pubbliche, anche a premi;
- l) entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

3.2 I proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli associati, neppure in forma indiretta.

3.3 Gli eventuali avanzi di gestione vanno reinvestiti per attività istituzionali statutariamente previste.



#### ART. 4 - Soci

4.1 L'ammissione all'UNPLI è consentita a tutte le Pro Loco della Provincia di Padova ed è deliberata dal Consiglio Regionale su parere del Comitato Provinciale di Padova.

4.2 Valgono, per l'iscrizione delle Pro Loco della Provincia di Padova, le norme dettate dallo Statuto del Comitato Regionale UNPLI del Veneto.

4.3 A norma dello Statuto del Comitato Regionale UNPLI del Veneto, il Comitato Provinciale di Padova ha l'incarico di:

- a) esprimere il parere sulla richiesta di iscrizione all'UNPLI delle nuove Pro Loco della Provincia dopo aver esaminato la documentazione richiesta.
- b) raccogliere ed esaminare i bilanci delle Pro Loco della Provincia iscritte all'UNPLI.
- c) esprimere il parere relativamente alla sospensione o/e all'espulsione delle Pro Loco dall'UNPLI nei casi e nei modi previsti dallo Statuto Regionale.

#### ART. 5 - Organi

5.1 Sono organi del Comitato Provinciale:

- 1) l'Assemblea Provinciale;
- 2) il Presidente;
- 3) il Consiglio Provinciale;
- 4) la Giunta Esecutiva;
- 5) il Collegio dei Revisori dei Conti;
- 6) il Collegio dei Probiviri.

#### ART. 6 - Assemblea

L'Assemblea, organo sovrano del Comitato Provinciale, regolarmente costituita, è formata dalle Pro Loco associate della Provincia di Padova, e le sue deliberazioni, prese in conformità alla legge ed al presente Statuto, obbligano tutti i soci.

6.2 L'Assemblea ha il compito di dare le direttive per la realizzazione degli scopi sociali.

6.3 Spetta all'Assemblea:

- a) l'approvazione della programmazione;
- b) la elezione per ratifica dei componenti il Consiglio Provinciale
- c) la elezione del Collegio dei Revisori dei Conti e del Collegio dei Probiviri;
- d) le modifiche statutarie;
- e) lo scioglimento del Comitato Provinciale.

6.4 All'Assemblea prendono parte tutti i Presidenti (o loro delegati) delle Pro Loco Padovane in regola con i versamenti delle quote sociali dell'anno in corso; hanno diritto di voto i rappresentanti delle Pro Loco in regola con il versamento della quota di iscrizione relativa all'anno precedente oltre a quello in cui si effettuano le operazioni di voto. Possono partecipare all'Assemblea, con voto consultivo, anche i Presidenti dei Consorzi di Pro Loco e altri componenti il Consiglio Provinciale.

6.5 L'Assemblea ordinaria è convocata possibilmente una volta l'anno per l'approvazione del programma e ogni 4 anni per la elezione degli organi sociali. Essa viene indetta dal Presidente, previa deliberazione del Consiglio Provinciale, che stabilisce la data, la sede, l'ora e l'ordine del giorno, con avviso che deve essere inviato ai soci con un congruo preavviso prima della data fissata, trasmesso con affrancatura ordinaria o con altra forma di pubblicità.

6.6 L'Assemblea è presieduta dal Presidente nominato all'inizio dei lavori.

6.7 L'Assemblea straordinaria è convocata:

- a) dal Presidente Provinciale, quando lo ritiene necessario;
- b) su richiesta sottoscritta dai due terzi del Consiglio.

Il Presidente Provinciale, d'intesa con il Consiglio, ne stabilisce la data, la sede, l'ora e l'ordine del giorno, con avviso che deve essere inviato ai soci con un congruo preavviso prima della data fissata, con le stesse modalità previste per l'Assemblea ordinaria.

6.8 L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è valida in prima convocazione con la partecipazione di almeno metà dei soci e, in seconda convocazione, da indirsi almeno mezzora dopo, è valida con qualsiasi numero di presenti e delibera con il voto favorevole della metà più uno dei



voti espressi.

6.9 In tutte le Assemblee delle Pro Loco della Provincia è ammessa al massimo una delega.

6.10 Tutte le delibere delle Assemblee e del Consiglio nonché i bilanci annuali, sono consultabili dai soci, previa richiesta scritta e motivata, presso la sede sociale.

#### ART. 7 - Consiglio Provinciale

7.1 Il Consiglio Provinciale è composto dai Presidenti dei Consorzi di Pro Loco della Provincia di Padova (o loro delegati) e da altri due rappresentanti per Consorzio nominati dai rispettivi Consorzi. Possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio Provinciale anche eventuali consulenti o esperti, con voto consultivo.

7.2 Il Consiglio elegge tra i suoi membri il Presidente ed il vice-Presidente.

7.3 Il Consiglio, su proposta del Presidente, nomina il Segretario, con funzioni anche di tesoriere.

7.4 Spetta al Consiglio la gestione ordinaria e straordinaria del Provinciale di Padova, ed in particolare gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento degli scopi sociali, che non siano, dalla legge o dal presente Statuto, riservate all'Assemblea.

7.5 Spetta, inoltre, al Consiglio l'approvazione dei bilanci annuali di previsione e quelli consuntivi, la vigilanza sulla corretta tenuta amministrativa e politica ed il coordinamento dell'attività dei Consorzi e delle Pro Loco socie, la nomina, sentito il Comitato Regionale del Veneto, di Commissari ad acta, che ne ripristino il regolare funzionamento, la nomina di Commissioni consultive su temi generali o specifici utili per il buon funzionamento delle Pro Loco associate.

7.6 Il Consiglio Provinciale dura in carica quattro anni e i suoi membri sono rieleggibili alla scadenza del mandato.

7.7 Il Consiglio Provinciale è convocato, con un congruo preavviso, dal Presidente almeno quattro volte all'anno, o quando lo ritenga opportuno, o dietro richiesta scritta di almeno un terzo dei suoi membri.

7.8 Il Consiglio è valido con la presenza della maggioranza dei suoi componenti e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, esclusi gli astenuti. In caso di parità di voti, è determinante il voto del Presidente.

7.9 I lavori delle sedute sono verbalizzati dal Segretario, o, in sua assenza, da un Consigliere incaricato dal Presidente.

7.10 Il Consiglio, infine, esprime il parere sulla costituzione dei Consorzi, sull'ammissione delle singole Pro Loco all'UNPLI con le modalità previste dall'art. 4, nonché sull'adesione ad eventuali iniziative e/o ad Organismi regionali e nazionali.

7.11 Per motivi di urgenza, sono ammesse convocazioni tramite telefono o fax, con preavviso di almeno ventiquattr'ore.

#### ART. 8 - Giunta Esecutiva

8.1 In seno al Comitato Provinciale è prevista la costituzione della Giunta Esecutiva formata dal Presidente, dal Vicepresidente e dai Presidenti dei Consorzi di Pro Loco costituiti nella Provincia di Padova, o da un loro delegato.

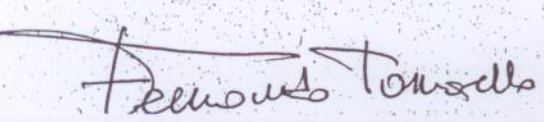
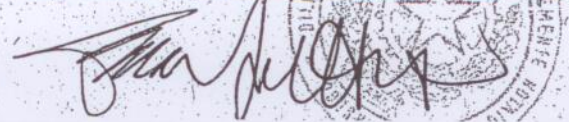
8.2 La Giunta Esecutiva si riunisce ogni qualvolta il Presidente lo ritiene necessario ed ha i compiti di coadiuvare il Presidente nell'organizzazione delle attività del Comitato Provinciale, e deliberare con carattere di urgenza, nella gestione ordinaria del Comitato Provinciale fatto salva successiva ratifica da parte del Consiglio Provinciale.

8.3 Alle riunioni della Giunta Esecutiva partecipa, con voto consultivo, il Segretario del Consiglio Provinciale

#### ART. 9 - Presidente

9.1 Il Presidente è il rappresentante legale del Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova, a tutti gli effetti, di fronte a terzi e in giudizio e con facoltà di nomina, convoca l'Assemblea ordinaria e straordinaria, il Consiglio Provinciale e la Giunta esecutiva.

9.2 Il Presidente ha il mandato di curare l'osservanza delle norme statutarie e la difesa degli interessi



del Comitato Provinciale e delle Pro Loco associate; assume tutte le iniziative necessarie al buon funzionamento ed alla gestione del Comitato Provinciale, secondo le linee e gli obiettivi stabiliti dall'Assemblea regionale, dà concreta attuazione alle deliberazioni del Consiglio.

9.3 Il Presidente dura in carica quattro anni ed è rieleggibile al termine del suo mandato. E' coadiuvato dal Vicepresidente e dalla Giunta Esecutiva.

9.4 Il Presidente è direttamente responsabile, insieme al Segretario, della perfetta tenuta di tutti i documenti contabili e amministrativi del Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova.

9.5 In caso di assenza o di impedimento del Presidente, le sue funzioni vengono svolte dal Vicepresidente.

#### ART. 10 - Segretario

10.1 Il Segretario del Comitato Provinciale viene nominato dal Consiglio su proposta del Presidente; nel caso che non sia membro del Consiglio Provinciale, non ha diritto di voto.

10.2 Il Segretario è responsabile, insieme al Presidente, della corretta tenuta degli atti e dei registri da cui risulta la gestione del Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova.

10.3 Il Segretario dura in carica quattro anni, ma decade in caso di decadenza del Presidente.

10.4 Il Segretario esplica la sua attività per realizzare gli obiettivi ed i programmi del Consiglio ed opera in diretto collegamento con il Presidente.

10.5 Il Segretario, in particolare, ha i seguenti compiti:

- a) partecipa alle riunioni dell'Assemblea Provinciale, del Consiglio Provinciale e Giunta Esecutiva, curando la compilazione dei relativi verbali e l'inoltro agli aventi diritto;
- b) predispone le relazioni di cui viene incaricato;
- c) esprime parere sulle regolarità procedurali delle deliberazioni degli Organi competenti;
- d) amministra un fondo spese di segreteria istituito allo scopo dal Consiglio Provinciale;
- e) provvede, su incarico del Presidente, al pagamento di debiti e all'incasso di crediti dovuti;
- f) prepara la stesura del bilancio preventivo e di quello consuntivo;
- g) deposita i documenti contabili relativi al bilancio consuntivo presso la sede sociale;
- h) assiste il Collegio dei Revisori dei Conti nell'analisi della contabilità;

10.6 Il Segretario ha facoltà di farsi assistere, anche delegando, all'espletamento dei suoi compiti, da persona appositamente incaricata di provvedere al funzionamento dell'ufficio di segreteria del Comitato Provinciale.

#### ART. 11 - Collegio dei Revisori dei Conti

11.1 Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, eletti dall'Assemblea Provinciale.

11.2 Il Collegio nomina tra i membri effettivi il Presidente.

11.3 I membri del Collegio durano in carica quattro anni e sono rieleggibili al termine del mandato.

11.4 I Revisori hanno il compito di esaminare periodicamente la contabilità sociale, e di relazionare sul bilancio consuntivo di ogni anno.

11.5 Il Presidente del Collegio può partecipare alle riunioni di Consiglio con parere consultivo.

11.6 I membri effettivi del Collegio dei Revisori dei Conti, che per dimissioni, assenza o impedimento per due sedute consecutive, non partecipano alle sedute previste vengono surrogati con i sindaci supplenti sino ad un numero massimo di due; di seguito, si procede alla elezione del nuovo Collegio.

#### ART. 12 - Collegio dei Probiviri

12.1 Il Collegio dei Probiviri è composto da tre membri effettivi e da due supplenti, eletti dall'Assemblea Provinciale.

12.2 Il Collegio nomina tra i membri effettivi il Presidente.

12.3 I Probiviri durano in carica quattro anni, e sono rieleggibili al termine del mandato.



12.4 Il Collegio dei Probiviri ha i seguenti compiti:

- a) regola conflitti di competenza, di rappresentanza ed ogni altra controversia tra gli organi Provinciali dell'UNPLI, tra questi e i Consorzi, e tra le Pro Loco affiliate;
- b) si esprime su ogni ricorso riguardante il rispetto e la legittimità statutaria delle deliberazioni assunte dagli Organi provinciali e consortili dell'UNPLI, dei loro Dirigenti, dei Dirigenti delle Pro loco, nonché su ogni altro ricorso, salve fatte le competenze riservate al Comitato Regionale del Veneto;

12.5 I membri effettivi del Collegio dei Probiviri, che per dimissioni, o altra causa ostativa allo svolgimento del mandato per due sedute consecutive, non partecipino alle riunioni previste, vengono surrogati con i probiviri supplenti sino ad un numero massimo di due; di seguito, si procede alla elezione del nuovo Collegio.

#### ART. 13 - Consorzi di Pro Loco

13.1 All'interno della Provincia di Padova vengono costituiti i Consorzi di Pro Loco, con competenza operativa nel loro ambito territoriale.

13.2 Devono dotarsi di un proprio statuto non in contrasto con il presente.

13.3 Le decisioni e le attività dei Consorzi di Pro Loco non possono essere in contrasto con quanto deliberato dal Comitato Provinciale e Regionale.

13.4 Ogni Consorzio di Pro Loco gode di autonomia decisionale, operativa ed economica.

13.5 Ogni Consorzio di Pro Loco deve inviare al Comitato Provinciale il bilancio preventivo e consuntivo di ogni anno.

13.6 I Consorzi di Pro Loco vanno preventivamente approvati dal Consiglio Regionale UNPLI del Veneto, e sono tenuti al rispetto degli adempimenti statutari e regolamentari previsti.

#### ART. 14 - Disposizioni generali e finali

14.1 Fa parte integrante del presente Statuto il Regolamento relativo al funzionamento degli organismi dell'UNPLI.

14.2 Il Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova è tenuto al rispetto del Regolamento generale deliberato dal Consiglio Regionale.

14.3 Tutte le cariche all'interno Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova sono gratuite.

14.4 Possono essere riconosciuti i rimborsi delle spese effettivamente sostenute e documentate.

14.5 Per quanto non contemplato nel presente Statuto e nel Regolamento regionale, si rinvia alle norme statutarie dell'UNPLI Nazionale, alle leggi in vigore riguardanti le Pro Loco, e, per quanto applicabili, alle norme del Codice Civile.

#### ART. 15 - Scioglimento

15.1 Nel caso di scioglimento del Comitato Provinciale delle Pro Loco di Padova, il patrimonio risultante, dopo che sarà provveduto al saldo di tutte le pendenze passive, dovrà essere devoluto a fini di utilità sociale.

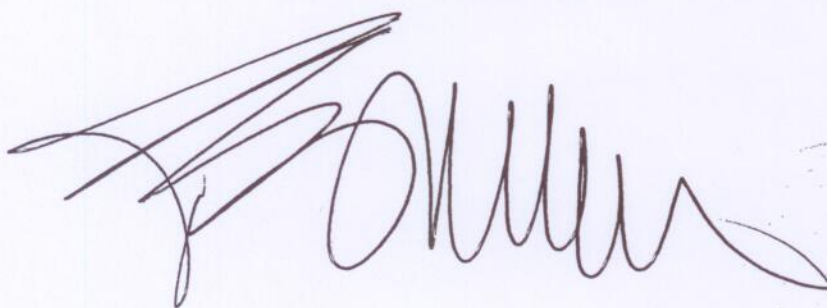
15.2 Lo scioglimento deve essere deliberato dall'Assemblea straordinaria con le modalità previste dall'art. 6 - comma 8.

*Emilio Tomassini*  
*[Signature]*





Certo conforme all'originale nei miei registri  
per gli usi consentiti dalla legge  
Campodarsego, 27 GIU. 2008



Registrato a Padova 2  
il 05.06.2008  
N° 12186 SAT A. RBB  
esatti € 168,00  
€ 1 per trascr.